

УТВЕРЖДАЮ
Зам.генерального директора
по производству
ОАО «Беларуськалий»

« 5 » 06 2026

ЗАПРОС ЦЕНОВЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

на закупку работ по модернизации турбогенератора парового, инв.№146206 зав.№5537 ТЭС 4РУ УЭ ОАО «Беларуськалий» согласно техническому заданию.

1 ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ

Заказчик: Открытое акционерное общество «Беларуськалий», Республика Беларусь, 223710, г. Солигорск, Минская обл., ул. Коржа,5.

Контактные лица со стороны заказчика по вопросам процедуры закупки: сметно-договорной отдел управления по энергетике ОАО «Беларуськалий», тел. +375 174 29 80 55, email: e.leschevich@kali.by.

Контактные лица со стороны заказчика по техническим и организационным вопросам:

зам.главного инженера ТЭС 4РУ управления по энергетике ОАО «Беларуськалий», тел. +375 174 29 45 74.

Источник финансирования: средства ОАО «Беларуськалий».

2 ИНФОРМАЦИЯ О ПРЕДМЕТЕ ЗАКУПКИ

Предметом закупки являются работы по модернизации турбогенератора парового согласно техническому заданию.

Сроки выполнения работ: минимально возможные.

Место выполнения работ: промплощадка ТЭС 4РУ управления по энергетике ОАО «Беларуськалий».

Условия оплаты: без предоплаты, по факту выполнения работ, в течение 45 календарных дней от даты подписания акта выполненных работ.

3 ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ

Участником может быть любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, имеющее опыт выполнения работ данного вида, подтвердившее финансовую и экономическую состоятельность, технические возможности и соответствующее требованиям, установленным заказчиком в документации о закупке, за исключением:

юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, включенных в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам;

организаций, находящаяся в процессе ликвидации, реорганизации, а также индивидуальных предпринимателей, находящийся в стадии прекращения деятельности, или признанных в установленном законодательными актами порядке

экономически несостоятельными (банкротами), за исключением находящейся в процедуре санации;

организаций, физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей: имеющих претензии по выполнению работ в ОАО «Беларуськалий» (сведения о фактах отказов от заключения договоров, неисполнения и/или ненадлежащего исполнения заключенных договоров, информация цехов-заявителей о неудовлетворительном качестве работ (услуг) и др.);

представивших недостоверную информацию о себе, не представивших либо представивших неполную (неточную) информацию о себе и отказавшихся представить соответствующую информацию в установленные заказчиком сроки;

не соответствующих требованиям заказчика.

При выявлении участника, не соответствующего требованиям, изложенным в настоящем приглашении, на любом этапе процедуры закупки до заключения договора его предложение отклоняется.

4 УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ

Процедура запроса ценовых предложений является двухэтапной.

Организация или физическое лицо, включая индивидуального предпринимателя, которые желают принять участие в процедуре запроса ценовых предложений, предоставляют заказчику в срок до 15 июня 2026 года 11 часов 00 минут ценовое предложение, без указания цены предложения.

Ценовое предложение может быть представлено одним из следующих способов:

1. Почтой, по адресу: Республика Беларусь 223710, г. Солигорск, Минская обл., ул. Коржа, 5, СДО УЭ с пометкой: «Ценовое предложение на выполнение работ по модернизации турбогенератора парового, инв.№146206 зав.№5537 ТЭС 4РУ УЭ ОАО «Беларуськалий» согласно техническому заданию»;

2. Явочно, в запечатанном конверте с пометкой: «Ценовое предложение на выполнение работ по модернизации турбогенератора парового, инв.№146206 зав.№5537 ТЭС 4РУ УЭ ОАО «Беларуськалий» согласно техническому заданию»; по адресу: Республика Беларусь 223710, г. Солигорск, Минская область, ул. Коржа, 5, СДО УЭ каб.1001.

3. По электронной почте, на адрес: e.leschevich@kali.by, с последующим предоставлением, в обязательном порядке, оригиналов документов в течении 7 (семи) календарных дней.

Ценовое предложение должно соответствовать требованиям, изложенным в разделе 5 настоящего запроса ценовых предложений и должно содержать:

Описание участником процедуры закупки предлагаемой им работы (наименование работ, порядок и место выполнения работ, сведения о специалистах, сведения о применяемых материалах и т.п.).

Заявление участника на участие в процедуре закупки, в котором указываются:

полное наименование, сведения об организационно-правовой форме (для организации), фамилию, собственное имя и отчество, паспортные данные (для физического лица, включая индивидуального предпринимателя), место нахождения (место жительства), адрес электронной почты (при наличии), номер контактного телефона;

согласие на участие в процедуре закупки на условиях настоящего запроса ценовых предложений;

обязательство выполнить весь комплекс работ согласно условиям, изложенным в настоящем запросе ценовых предложений, техническом задании;

обязательство участника, в случае выбора его исполнителем, заключить договор с учетом обязательных условий, представленных в Приложении 2 к данному запросу ценовых предложений, в течение 5 (пяти) календарных дней со дня направления договора заказчиком.

Документы, подтверждающие экономическое и финансовое положение участника:

заявление участника о том, что он:

- не был признан судом экономически несостоятельным или банкротом, и не находится на любом этапе рассмотрения дела об экономической состоятельности или банкротства;

- не находится на какой-либо стадии прекращения деятельности (ликвидации, реорганизации) согласно законодательству государства, резидентом которого участник является;

- выполнил все свои обязательства, связанные с уплатой налогов и сборов в бюджет, согласно законодательству государства, резидентом которого участник является.

- не включен в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам;

бухгалтерский баланс (выписку из книги учета доходов и расходов – для участников, применяющих упрощенную систему налогообложения) за предыдущий год, а также на последнюю отчетную дату текущего года;

итоговые аудиторские заключения, составленные по результатам аудиторских проверок финансовой деятельности за последние три года;

сведения об уплате соответствующих налоговых платежей;

оригинал или копию справки обслуживающего банка о финансовой состоятельности участника, выданной не ранее апреля 2026 года;

для юридических лиц (резидентов Республики Беларусь) – копию свидетельства о государственной регистрации. Для юридических лиц (нерезидентов Республики Беларусь) – выписку из торгового реестра страны происхождения (выписка должна быть произведена не ранее 6 месяцев до даты представления ценового предложения или иное равнозначное доказательство юридического статуса в соответствии с законодательством страны происхождения. Указанные документы должны быть легализованы в установленном порядке с нотариально заверенным переводом на русский язык.

сведения об отсутствии фактов отказов от заключения договоров с заказчиком и (или) неисполнения заключенных договоров за последние три года.

Документы, подтверждающие технические возможности участника (отсутствие рассматривается, как несоответствие требованиям технических возможностей, участник отстраняется заказчиком от дальнейшего участия в процедуре закупки, его ценовое предложение отклоняется):

- подтверждение (предоставление) сведений, изложенных в главе 6 технического задания на выполнение работ.

Вскрытию (воспроизведению) подлежат все конверты (электронные документы) с ценовыми предложениями, поступившими до истечения даты и

времени окончания срока их представления, в порядке их регистрации, за исключением случаев, если:

ценовое предложение получено после истечения окончательного срока представления ценового предложения (в данном случае, ценовое предложение в день его поступления возвращается участнику, подавшего его);

получено только одно ценовое предложение и заказчиком (комиссией) принято решение о признании запроса ценовых предложений несостоявшимся (в данном случае, ценовое предложение возвращается участнику, либо, по заявлению участника, предоставившего единственное ценовое предложение, может не возвращаться и рассматриваться заказчиком при проведении процедуры закупки из одного источника).

Ценовые предложения, прошедшие процедуру вскрытия конвертов (воспроизведения электронных документов), подлежат рассмотрению комиссией на их соответствие требованиям запроса ценовых предложений, как правило, в течение десяти рабочих дней со дня проведения процедуры вскрытия конвертов. По решению комиссии данный срок может быть продлен.

По результатам рассмотрения поступивших ценовых предложений на предмет их соответствия требованиям запроса ценовых предложений заказчик, путем направления официального приглашения, приглашает к участию во втором этапе запроса ценовых предложений участников, прошедших его первый этап.

Участники, приглашенные к участию во втором этапе, предоставляют коммерческую часть своих ценовых предложений с указанием цены в срок, указанный в приглашении.

Коммерческая часть ценового предложения может быть представлена одним из следующих способов:

1. Почтой, по адресу: Республика Беларусь 223710, г. Солигорск, Минская обл., ул. Коржа, 5, СДО УЭ с пометкой: «Ценовое предложение (коммерческая часть) выполнение работ по модернизации турбогенератора парового, инв.№146206 зав.№5537 ТЭС 4РУ УЭ ОАО «Беларуськалий» согласно техническому заданию»;

2. Явочно, в запечатанном конверте с пометкой: «Ценовое предложение (коммерческая часть) выполнение работ по модернизации турбогенератора парового, инв.№146206 зав.№5537 ТЭС 4РУ УЭ ОАО «Беларуськалий» согласно техническому заданию» по адресу: Республика Беларусь 223710, г. Солигорск, Минская область, ул. Коржа, 5, СДО УЭ каб.1001.

3. По электронной почте, на адрес: e.leschevich@kali.by.

Коммерческая часть ценового предложения должна соответствовать требованиям, изложенным в разделе 5 настоящего запроса ценовых предложений, и содержать:

– наименование и объем выполняемых работ;

- цену на работы на предложенных условиях в рублях Республики Беларусь – для резидентов Республики Беларусь, в валюте страны участника процедуры – для нерезидентов Республики Беларусь. Цена ценового предложения определяется участником с указанием стоимости работ и материалов с учетом транспортных расходов, страхования, уплаты таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей и представляется в валюте согласно законодательству, действующему в стране участника (цена может быть неизменной либо меняться в соответствии с действующими нормативными документами в области

ценообразования в Республике Беларусь по согласованию с заказчиком. Во втором случае, участник в обязательном порядке, указывает факторы, в соответствии с которыми будет возможно изменение цены);

- валюту платежа;
- условия оплаты;
- сроки выполнения работ;
- срок действия коммерческой части ценового предложения.

При рассмотрении коммерческой части ценовых предложений цены ценовых предложений участников (в случае их представления в разных валютах) переводятся в белорусские рубли по курсу Национального банка Республики Беларусь и приводятся к единым условиям поставки.

После рассмотрения коммерческой части ценовых предложений от участников, прошедших первый этап запроса ценовых предложений, заказчик направляет данным участникам уведомление о проведении переговоров о снижении цен поступивших ценовых предложений, содержащее сведения о наименьшей цене таких предложений без указания сведений об участнике, которым предложена эта цена, а также о дате, времени и месте проведения данных переговоров.

Для участия в переговорах, участники процедуры закупки, направляют своих уполномоченных представителей либо сообщают о снижении цен (окончательное коммерческое предложение) своих ценовых предложений (улучшении для заказчика иных условий) посредством направления информации в виде, позволяющем определить ее достоверность и убедиться в ее получении в установленные для проведения переговоров сроки (почта, электронный документ, факсимильная связь). В ходе переговоров участники вправе снижать цену своего предложения и изменять иные условия своих предложений в сторону их улучшения для заказчика (сокращать сроки поставки, улучшать условия оплаты, увеличивать гарантийные сроки и т.д.).

По результатам переговоров Заказчиком оформляется протокол заседания комиссии, подписываемый членами комиссии, участвовавшими в переговорах и участниками переговоров (за исключением участников, не присутствовавших непосредственно на таких переговорах). В протоколе указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) присутствовавшего представителя участника, сведения об участниках, предложивших снизить цены своих ценовых предложений (улучшивших иные условия), и эти цены (иные условия).

На основании данных о ценах ценовых предложений (иных условиях), указанных в протоколе переговоров, заказчик проводит оценку ценовых предложений.

Оценке подлежат ценовые предложения, соответствующие требованиям запроса ценовых предложений.

Критерием оценки ценовых предложений является цена предложения.

При оценке ценовых предложений цены участников (в случае их представления в разных валютах) переводятся в белорусские рубли по курсу Национального банка Республики Беларусь на дату представления окончательного ценового предложения и приводятся к единым условиям поставки работ, если иное не предусмотрено законодательством.

В результате оценки ценовых предложений каждому из них присваивается порядковый номер (место) по степени их выгодности. Первое место получает

наиболее выгодное ценовое предложение, а участник, представивший его, выбирается исполнителем.

В случае, если в нескольких ценовых предложениях содержатся одинаковые условия, либо двум и более ценовым предложениям в результате оценки присвоен порядковый номер 1 (первое место) – исполнителем выбирается тот участник, ценовое предложение которого поступило ранее других ценовых предложений, которым присвоен порядковый номер 1 (первое место).

По инициативе выбранного исполнителя или заказчика могут проводиться переговоры о снижении цены ценового предложения выбранного исполнителя. В случае, если в результате таких переговоров было достигнуто соглашение о снижении цены предложения, то иные участники уведомляются об этих переговорах и их результатах заказчиком в течение трех рабочих дней после завершения этих переговоров.

После принятия решения о выборе исполнителя, либо завершения процедуры запроса ценовых предложений с иным результатом, заказчик, не позднее дня, следующего за днем принятия решения, уведомляет об этом всех участников.

Подписанный заказчиком договор направляется выбранному исполнителю, в срок до 5 (пяти) календарных дней.

Договор заключается в течение срока действия ценового предложения, но не позднее чем в пятидневный срок со дня направления договора выбранному исполнителю, на условиях его ценового предложения и запроса ценовых предложений.

В случае непредставления в указанные сроки заказчику подписанного договора выбранный исполнитель признается отказавшимся от подписания договора.

В случае, если выбранный исполнитель отказался подписать договор, либо установлены обстоятельства, по которым выбранный исполнитель не соответствует требованиям, предъявляемым к участникам данной процедуры закупки, комиссия, принявшая решение о выборе исполнителя, вправе:

выбрать исполнителем участника, ценовое предложение которого заняло второе место в запросе ценовых предложений;

признать запрос ценовых предложений несостоявшимся и рекомендовать применить к закупке повторный запрос ценовых предложений, либо процедуру закупки из одного источника.

Процедура запроса ценовых предложений признается несостоявшейся в случаях, если:

не представлены ценовые предложения. При этом, если ценовые предложения не представлены только в отношении отдельных частей (лотов) предмета закупки, то процедура закупки признается несостоявшейся только в отношении таких частей (лотов);

отклонены все ценовые предложения до выбора наилучшего из них, в том числе, как содержащие экономически невыгодные для заказчика условия. При этом, если все ценовые предложения отклонены только в отношении отдельных частей (лотов) предмета закупки, то процедура закупки признается несостоявшейся только в отношении таких частей (лотов);

до заключения договора в ходе рассмотрения вопроса об обжаловании действий (бездействия) и решений заказчика, комиссии или ее членов

руководителем заказчика или уполномоченным государственным органом (организацией) принято решение об отмене незаконного решения и прекращении процедуры закупки;

до заключения договора на закупку проверкой уполномоченных органов (организаций) были выявлены нарушения в проведении процедуры закупки и результаты проверки не обжалованы заказчиком в установленном порядке.

В случае, если ценовое предложение подано только одним участником или в результате отклонения ценовых предложений осталось предложение только одного участника, комиссия после назначенной даты проведения процедуры закупки вправе:

признать победителем единственного участника запроса ценовых предложений, в том числе в отношении части (лота) предмета процедуры закупки, если его предложение соответствует требованиям запроса ценовых предложений, и принять решение о заключении с ним соответствующего договора;

признать процедуру закупки несостоявшейся, в том числе в отношении части (лота) предмета процедуры закупки, части объема (количества) предмета закупки либо его части (лота), и рекомендовать заказчику применить к закупке процедуру закупки из одного источника;

признать процедуру закупки несостоявшейся, в том числе в отношении части (лота) предмета процедуры закупки, части объема (количества) предмета закупки либо его части (лота), и рекомендовать заказчику применить к закупке повторную процедуру запроса ценовых предложений.

5 ИНФОРМАЦИЯ УЧАСТНИКАМ ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ

Ценовое предложение, корреспонденция и документация, которой обмениваются участники и заказчик, должны быть подготовлены и представлены на русском языке (при наличии документов на ином языке, участник должен предоставить нотариально заверенный перевод) в печатном виде, либо написаны несмываемыми чернилами и подписаны руководителем или иным должностным лицом юридического лица, либо другим представителем юридического лица, уполномоченным в полной мере выступать от имени участника при подписании договора. Полномочия должностного лица (кроме руководителя), другого представителя юридического лица на участие в процедуре и на подписание договора от имени юридического лица должны подтверждаться доверенностью (иным документом), копия которой, заверенная руководителем и печатью юридического лица, прилагается к ценовому предложению. Ценовое предложение, подаваемое индивидуальным предпринимателем, должно быть подписано самим индивидуальным предпринимателем. Подписанными должны быть все страницы ценовых предложений, за исключением рекламных материалов.

В ценовых предложениях не должно быть никаких исправлений, внесенных между строками. Исправления, внесенные поверх текста, или стертые (зачеркнутые, замазанные) участки текста будут считаться действительными только в том случае, если эти исправления заверены подписью лица (лиц), подписавшего ценовое предложение.

Все вышеперечисленные требования в равной мере относятся и к документам, являющимся неотъемлемыми частями ценовых предложений (заявлению участника на участие в процедуре закупки, предварительным калькуляциям и др.).

Ценовое предложение должно быть представлено на весь заявленный объем работ.

Срок действия ценового предложения должен составлять не менее 60 календарных дней от даты представления коммерческой части ценового предложения.

При рассмотрении ценовых предложений, конкретное ценовое предложение отклоняется, если:

оно не отвечает требованиям запроса ценовых предложений;

участник, представивший ценовое предложение в виде электронного документа, не предоставил оригиналы документов в течение 7 (семи) календарных дней;

участник, представивший ценовое предложение, отказался исправить выявленные в нем ошибки или неточности, либо продлить срок его действия по предложению заказчика;

участник, представивший его, не может быть участником в соответствии с требованиями законодательства и настоящего запроса ценовых предложений;

по истечении окончательного срока представления ценового предложения участником представлено новое ценовое предложение. В этом случае отклоняются оба ценовых предложения;

участник, выбранный исполнителем, отказался подтвердить или не подтвердил свои данные.

В данном случае, заказчик в течение трех рабочих дней после принятия такого решения уведомляет участника, ценовое предложение которого отклонено, с указанием причины отклонения.

Участник вправе изменить или отозвать свое ценовое предложение до истечения окончательного срока его представления. Такое изменение или уведомление об отзыве действительно, если оно поступило до истечения окончательного срока представления ценового предложения.

После истечения окончательного срока представления ценовых предложений не допускается внесение изменений по существу ценового предложения, за исключением снижения цены ценового предложения и изменения иных условий ценовых предложений в сторону их улучшения для заказчика (сокращение сроков поставки, улучшение условий оплаты, увеличение гарантийных сроков и т.д.) в ходе переговоров о снижении цен ценовых предложений и переговоров о снижении цены предложения, выбранного исполнителя (если такие переговоры проводились).

Заказчик может оценивать данные участников, учитывающие их экономическое и финансовое положение, технические возможности на любом этапе после истечения срока представления предложений, а также вправе потребовать от участника, выбранного исполнителя подтвердить свои данные. Оценка данных участников осуществляется отдельно от оценки предложений.

Если при осуществлении закупок решения и (или) действия (бездействие) заказчика либо членов комиссии, созданной для проведения закупки, нарушают права и законные интересы юридического лица или физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, такое лицо или индивидуальный предприниматель вправе обратиться к заказчику для целей урегулирования спора, либо обжаловать такие решения и (или) действия (бездействие) в судебном порядке.

Заказчик имеет право запросить у участников, являющихся резидентами

Республики Беларусь, экономические расчеты уровня отпускных цен (тарифов);

Заказчик вправе увеличить или уменьшить количество (объем) закупки в ходе проведения процедуры закупки не более чем на 100 процентов (при наличии необходимости).

Заказчик вправе в случаях отсутствия финансирования, утраты необходимости приобретения работ, изменения предмета закупки и (или) требований к квалификационным данным участников процедуры закупки, отменить процедуру закупки на любом этапе ее проведения и не несет за это ответственности перед участниками процедуры закупки. Заказчик уведомляет участников об отклонении всех ценовых предложений в течение трех рабочих дней после принятия решения с указанием причины отклонения. Все понесенные расходы, связанные с подготовкой предложений для участия в процедуре закупки, несут участники.

Настоящий запрос ценовых предложений изложен на 9 страницах и имеет идентичное содержание для всех участников.

ПРИЛОЖЕНИЯ

№1 Техническое задание на 33 л.

№2 Обязательные условия, которые будет содержать договор, на 3 л.

Начальник управления по энергетике –
главный энергетик



Начальник сметно-договорного отдела
управления по энергетике

