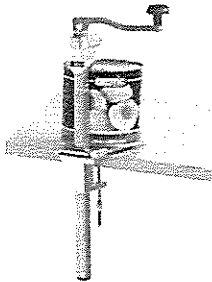
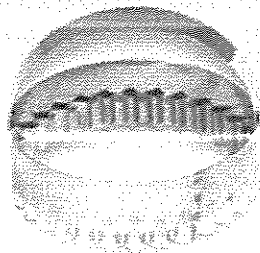
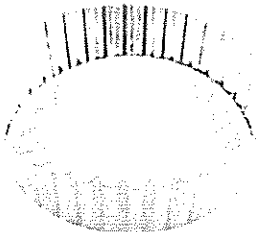
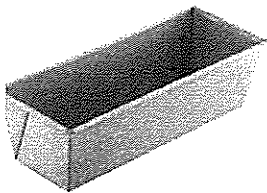
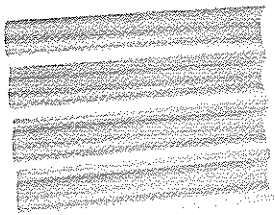


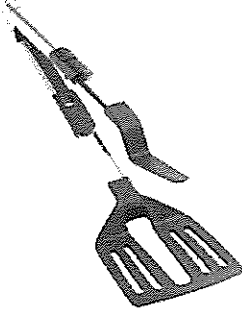
ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ПРОЦЕДУРЕ
оформления конкурентного листа на закупку
посуды, столовых приборов и кухонного инвентаря из нержавеющей стали,
посуды из чугуна

Информация о заказчике		
Полное наименование: Открытое акционерное общество «Беларуськалий».		
Юридический адрес: Республика Беларусь, 223710, г. Солигорск, Минская обл., ул. Коржа, 5.		
Контакты по вопросам проведения процедуры закупки: Зам. начальника отдела металлопродукции и стройматериалов управления МТО, г. Солигорск, Минская обл., ул. Коржа, 5; 4-х этажный корпус, каб. 307, тел: +375(174) 29-86-83. Инженер УМТО, г. Солигорск, Минская обл., ул. Коржа, 5; 4-х этажный корпус, каб. 307, тел: +375(174) 29-85-05.		
Адрес электронной почты:		mto@kali.by
Сведения о предмете закупки		
№ лота	Наименование продукции и технические характеристики	кол-во
	Столовые приборы из хромоникелевой стали 18/10, толщина основных приборов не менее 1,7мм	
	Посуда из нержавеющей стали пригодна для использования в тепловом оборудовании, пекарских шкафах, пароконвектоматах	
	Посуда выполнена из полированной нержавеющей стали 18/10, толщина стенок не менее 0,8мм, исключая деформацию при нагреве-охлаждении. Дно сэндвич (тройное прессованное: нержавеющая сталь - алюминиевый сплав - нержавеющая сталь) толщиной не менее 7мм обеспечивает равномерное распределение тепла по всей поверхности, что позволяет лучше сохранить вкусовые качества продуктов и предотвратить пригорание пищи. Металлические ручки из прутка/ трубок приварены точечной сваркой, чем увеличиваются теплоизоляционные свойства, так достигается эффект холодных ручек.	
	Гастроемкости должны быть выполнены из хромоникелевой стали 18/10 толщина не менее 0,7мм	
	Кухонные принадлежности должны быть выполнены из высококачественной углеродной стали, иметь исключительную прочность всех частей изделия и коррозионностойкость, долговечность и легкость заточки, конструкция рукоятки должна предотвращать скапливание остатков в местах соединения с лезвием, безопасная профилированная рукоятка, обладающая противоскользящими свойствами, возможность мытья в посудомоечных машинах и обработки дезинфицирующими средствами, PROFI LINE, Samura/Arcos или аналог:	
1	Ведро н/ж 12 л (крепкое для кипятка)	2 шт.
2	Ведро для льда из н/ж, 150-200 мм	5 шт.
3	Ведро для охлаждения шампанского из н/ж 3.3 л	5 шт.
4	Венчик д/взбивания из н/ж, 8-10 прутьев 300мм	6 шт.
5	Вилка десертная н/ж	20 шт.
6	Вилка столовая н/ж (гладкая, без декоративных элементов)	200 шт.
7	Гастроемкость 1/1*2,5 530x325x65 (ГАОЗ)	20 шт.
8	Гастроемкость GN 1/1 530x325x20	10 шт.

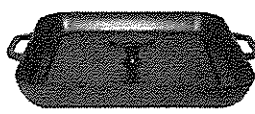
9	Гастроемкость GN 1/1 530x325x40	15 шт.
10	Гастроемкость GN 1/2 325x265x20	10 шт.
11	Гастроемкость GN 1/2 325x265x40	15 шт.
12	Гастроемкость GN 1/3 325x176x20	10 шт.
13	Гастроемкость GN 1/3 325x176x40	15 шт.
14	Гастроемкость - длина/ширина/глубина (мм)- 560*360*40	10 шт.
15	Держатель крышек н/ж L=550мм	6 шт.
16	Картофелемялка из н/ж	1 шт.
17	Кастрюля из н/ж 1,5л	2 шт.
18	Кастрюля с крышкой на 1 л: н/ж марки 18/10, многослойное дно	3 шт.
19	Кастрюля с крышкой на 2 л: н/ж марки 18/10, многослойное дно	9 шт.
20	Кастрюля с крышкой на 3 л: н/ж марки 18/10, многослойное дно	8 шт.
21	Кастрюля с крышкой на 4 л: н/ж марки 18/10, многослойное дно	10 шт.
22	Кастрюля с крышкой на 5 л: н/ж марки 18/10, многослойное дно	9 шт.
23	Кастрюля с крышкой на 7 л: н/ж марки 18/10, многослойное дно	5 шт.
24	Кастрюля с крышкой на 11 л: н/ж марки 18/10, многослойное дно	2 шт.
25	Кастрюля с крышкой на 20 л: н/ж марки 18/10, многослойное дно	3 шт.
26	Кастрюля с крышкой на 30 л: н/ж марки 18/10, многослойное дно	3 шт.
27	Кастрюля с крышкой на 40 л: н/ж марки 18/10, многослойное дно	3 шт.
28	Консервовскрывать из н/ж	1 шт.
29	Крышка из н/ж диаметр 550 мм	3 шт.
30	Крышки для гастроемкостей - длина/ширина (мм)- 560*360	10 шт.
31	Ложка гарнирная производственная L = 400мм, объемом до 100мл	6 шт.
32	Ложка сервировочная (гарнирная) н/ж27 см	5 шт.
33	Ложка гарнирная н/ж, длина 250мм, р-р рабочей части 70*90мм, толщ. 3мм	10 шт.
34	Ложка разливная из н/ж 0,5л, ручка не менее 50см	5 шт.
35	Ложка соусная из н/ж 50 мл	3 шт.
36	Ложка соусная из н/ж 70 мл	3 шт.
37	Ложка соусная из н/ж 100 мл	3 шт.
38	Ложка столовая н/ж (гладкая, без декоративных элементов)	200 шт.
39	Ложка чайная н/ж, толщ. 1,5мм., длина 136мм	50 шт.
40	Ложка гарнирная поварская 100 мл	5 шт.
41	Ложка гарнирная, длина не менее 450мм (L=450мм)	5 шт.
42	Лопатка для переворачивания перфорированная L300мм	10 шт.
43	Лопатка для переворачивания н/ж. ширина 70-80 мм. L=350-400 мм.	5 шт.
44	Лопатка кулинарная перфорированная L=330мм	4 шт.
45	Миска с крышкой: для вспомогательных целей и приготовления холодных блюд. объем 4 л. толщина стали 1 мм. диаметр верхний 26 см	10 шт.

46	Миска из н/ж d 36*10 см, ,6,5 л , сталь марки 18/10	10 шт.
47	Молоток для отбивания мяса	3 шт.
48	Нож поварской, длина лезвия ножа 150мм	5 шт.
49	Нож поварской н/ж, длина лезвия ножа 200мм, пластиковая ручка	10 шт.
50	Нож поварской (размеры: длина до 30см)	10 шт.
51	Нож консервный стационарный 64 см 	4 шт.
52	Нож мясницкий н/ж, длина лезвия 200мм, пластиковая ручка	5 шт.
53	Нож столовый н/ж (гладкий, без декоративных элементов)	200 шт.
54	Нож для нарезки овощей н/ж, длина лезвия 120мм, пластиковая ручка	5 шт.
55	Поднос декорированный 42x31 (арт.412107) код 50026815 Hendi или аналог	5 шт.
56	Половник из н/ж 250мл	6 шт.
57	Полка н/ж для сушки посуды 460*400мм	8 шт.
58	Сито из н/ж	4 шт.
59	Сито для муки d=280мм	1 шт.
60	Сито для бульона с ручкой d=140	1 шт.
61	Таз из н/ж для пищевых продуктов с крышкой 15л	10 шт.
62	Таз 10 л: н/ж марки 18/10	5 шт.
63	Таз 30 л: н/ж марки 18/10	6 шт.
64	Терка из н/ж 4-х гранная комбинированная универсальная	15 шт.
65	Терка из н/ж 4-х гранная 24,5 см	5 шт.
66	Терка из н/ж 4-х гранная Н 230 мм	5 шт.
67	Термос: широкая горловина, номинальная вместимость -не более 1500 см ³ , материал корпуса и колбы-высококачественная н/ж сталь, внутренний диаметр горловины - не менее 90мм, наличие ремня/ручки для переноски.	8 шт.
68	Точилка для ножей универсальная	1 шт.
69	Форма для выпечки рифленая с ручкой: материал металл, диаметр 12 см. 	2 шт.

70	Форма для выпечки: материал металл, высота 2,5 см, диаметр верхний 7,5 см, диаметр нижний 4 см 	40 шт.
71	Форма для пиццы: материал металл, высота 2 см, диаметр верхний 14,5 см, диаметр нижний 12 см 	40 шт.
72	Форма для выпечки хлеба прямоугольная - длина/ширина/высота (мм)- 250*150*150 	5 шт.
73	Форма для выпечки багетов нержавеющая сталь - длина/ширина/высота (мм)- 380*330*23 	5 шт.
74	Чайник с крышкой из н/ж стали, пластиковая ручка 3л	15 шт.
75	Чайник с крышкой из н/ж стали, пластиковая ручка, 3,5 л	12 шт.
76	Черпак н/ж 2л с ручкой	2 шт.
77	Щипцы для сахара из н/ж 11 см	10 шт.
78	Щипцы универсальные из н/ж L-240мм	10 шт.

79	Щипцы с лопаткой 2 в 1: цвет-сталь, черный; ширина - 9 см, материалы в составе-нержавеющая сталь, пластик. 	10 шт.
----	---	--------

Посуда из чугуна:

1	Сковорода чугунная порционная с ручками круглая, диаметр 200мм 	10 шт.
2	Сковорода гриль с прессом (размеры: 280*280*40см) 	3 шт.
3	Сковорода чугунная, диаметр 28см	2 шт.
4	Сковорода чугунная - гриль, диаметр 28 см	1 шт.
5	Сковорода чугунная блинная, диаметр 26 см	2 шт.

Заказчик вправе запросить образцы предложенной продукции.

Заказчик имеет право увеличить или уменьшить количество (объем) закупки в ходе проведения процедуры закупки не более чем на 100 процентов (при наличии необходимости); увеличить более чем на 100% количество (объем) закупки в ходе проведения процедуры закупки при наличии письменного согласования такого увеличения с генеральным директором либо с заместителем генерального директора по материально-техническому обеспечению - начальником управления МТО по закупкам УМТО, если увеличение более чем на 100% составляет 500 и менее базовых величин.

- Предложения, не соответствующие техническим требованиям к закупаемой продукции, **отклоняются от рассмотрения.**
- Наличие в случаях, установленных законодательством, декларации о соответствии или сертификата соответствия товаров или письменного обязательства предоставить данную декларацию или сертификат до момента поставки товара.
- **Продукция должна быть новой, не бывшей в употреблении, изготовленной не ранее 2024г. выпуска.** В случае поставки продукции с нарушением данного условия, Поставщик выплачивает Покупателю штраф в размере 100% стоимости продукции, поставленной с нарушением данного условия.

Дата, время и место предоставления документов с пометкой **«Предложение для участия в процедуре закупки посуды, столовых приборов и кухонного инвентаря из нержавеющей стали, посуды из чугуна»:**

01 сентября 2025г., до 16:00 часов.

- на e-mail: mto@kali.by;

- либо по факсу: +375 (174) 26-04-16;

- или по почте: 223710, г. Солигорск, Минская обл., ул. Коржа, 5, 4-х этажный корпус, управление МТО, каб. 201в.

Критерии оценки предложения:

Наименьшая цена - 100 %.

Обязательно предоставление предложения в полном объеме по лоту.

Источник финансирования: собственные средства ОАО «Беларуськалий».

Ориентировочная стоимость предмета закупки: свыше 500 базовых величин

Срок поставки: октябрь 2025г. (с указанием количества дней с момента подписания договора).

Условия оплаты: Предпочтительными условиями оплаты является отсрочка платежа не менее 45 календарных дней с момента поставки продукции на склад Покупателя.

Место поставки: Минская обл., г. Солигорск, склад/объект покупателя

Сведения о процедуре закупки путем оформления конкурентного листа

Требования к участнику процедуры и его данным:

Участником процедуры закупки может быть любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, которое соответствует требованиям, установленным заказчиком документации о закупке в соответствии с Порядком закупок за счет собственных средств ОАО «Беларуськалий», за исключением юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, включенных в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам, а также в случаях, установленных в части третьей пункта 9 Порядка закупок за счет собственных средств ОАО «Беларуськалий», в целях соблюдения приоритетности закупок у производителей или их сбытовых организаций (официальных торговых представителей).

Участником не может быть:

- организация, находящаяся в процессе ликвидации, реорганизации, а также индивидуальный предприниматель, находящийся в стадии прекращения деятельности, или признанные в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельными (банкротами), за исключением находящейся в процедуре санации;

- организация, физическое лицо, включая индивидуального предпринимателя:

- представившие недостоверную информацию о себе;

- не представившие либо представившие неполную (неточную) информацию о себе и отказавшиеся представить соответствующую информацию в установленные заказчиком сроки;

- не соответствующие требованиям заказчика к данным участников.

К участию в процедуре допускаются претенденты, не имеющие претензий по поставкам в адрес ОАО «Беларуськалий» (сведения о фактах отказов от заключения договоров, неисполнения и/или ненадлежащего исполнения заключенных договоров, информация цехов-заявителей о неудовлетворительном качестве поставляемой продукции, результаты входного и приемочного контроля и др.), и подтвердившие все нижеперечисленные требования:

- финансовую и экономическую состоятельность;
- технические возможности.

Расчет цены предложения на поставку товара:

Цена (без НДС) определяется участником с указанием условий поставки (для участника-нерезидента Республики Беларусь по «ИНКОТЕРМС-2010»), а также с указанием на то, включены ли в цену, кроме стоимости самих товаров, расходы на тару, транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

Наименование валюты предложения на поставку товара:

для нерезидентов Республики Беларусь – согласно законодательству, действующему в стране участника;

для резидентов Республики Беларусь – белорусские рубли.

Наименование валюты для оценки предложения:

Для сравнения цены предложений участников (в случае их предоставления в разных валютах) будут переведены в белорусские рубли и приведены к единым условиям поставки. Обменный курс перевода цены предложений в белорусские рубли равен курсу Национального банка Республики Беларусь на дату проведения переговоров по снижению цены.

Требования к оформлению технико-коммерческого предложения:

Технико-коммерческое предложение включает в себя следующие документы, предоставление которых является обязательным:

1) коммерческую часть предложения, в которой указываются:

- полное наименование участника и его реквизиты: почтовый и юридический адреса, контактные телефоны, телефакс, банковские реквизиты;
- наименование предлагаемой продукции;
- цена единицы продукции (без учета НДС);
- валюта платежа;
- условия оплаты (предпочтительно по факту поставки товара на склад Покупателя в течение не менее 45 календарных дней). Цены коммерческой части предложений участников (в случае их предоставления в разных валютах, с разными условиями поставки и оплаты) будут приведены к единым базисным условиям поставки и отсрочки платежа 45 календарных дней на условиях расчетов простым банковским переводом с учетом ставки доходности, действующей на дату подачи коммерческой части предложений или на дату проведения переговоров по снижению цены коммерческих предложений. Ставка доходности на дату приглашения составляет 12%.
- условия поставки (транспортом Поставщика и за счет Поставщика на склад Покупателя в г. Солигорск);
- сроки поставки (количество дней после подписания договора);
- срок действия предложения (не менее 60 дней);
- информация об уровне отпускных цен (плановой рентабельности/наценки, надбавки).

2) техническую часть предложения, в которой указываются:

- характеристики продукции;
- изображение продукции;
- производитель предлагаемой продукции;
- дату изготовления продукции;

- гарантия.

3) заявление участника о том, что он:

- дает согласие на участие в процедуре закупки на условиях настоящего приглашения;
- принимает обязательство выполнить условия раздела «Обязательные условия договора»;
- обязуется заключить договор в течение 5 календарных дней со дня направления договора, подписанного заказчиком;

4) в подтверждение финансовой и экономической состоятельности участник предоставляет заявление о том, что он:

- не был признан судом экономически несостоятельным или банкротом и не находится на любом этапе рассмотрения дела об экономической состоятельности или банкротства;
- не находится на какой-либо стадии прекращения деятельности (ликвидации, реорганизации) согласно законодательству государства, резидентом которого участник является;
- выполнил все свои обязательства, связанные с уплатой налогов и сборов в бюджет, согласно законодательству государства, резидентом которого участник является;
- не включен в реестр поставщиков, временно не допускаемых к закупкам (Министерство антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь).

5) в подтверждение технических возможностей участниками предоставляются следующие документы:

5.1. для участников, являющихся производителями:

- заверенные участником копии документов, подтверждающие, что участник является производителем закупаемой продукции (копии сертификатов соответствия, копии сертификатов продукции собственного производства, ТУ завода-изготовителя, иные документы).

5.2. для участников, не являющихся производителями (при наличии):

5.2.1. копия документа, подтверждающего, что участник является сбытовой организацией (официальным торговым представителем) производителя, выраженного в одной из следующих форм:

- договор (соглашение) с производителем;
- договор (соглашение) с государственным объединением, ассоциацией (союзом), в состав которых входят производители или устав;
- договор (соглашение) с управляющей компанией холдинга, участником которого является производитель;

5.2.2. заверенные участником копии документов, выданных производителю, подтверждающих, что предлагаемая продукция производится данным производителем (копии сертификатов соответствия, копии сертификатов продукции собственного производства, ТУ завода-изготовителя, иные документы).

б) Юридическое лицо – резидент РБ – предоставляет заверенную участником копию свидетельства о государственной регистрации.

Юридическое лицо – **нерезидент РБ** – предоставляет заверенную участником копию выписки из торгового реестра страны происхождения или иное равнозначное доказательство юридического статуса в соответствии с законодательством страны происхождения (на русском языке).

Обязательные условия договора:

1. Цена на продукцию - в соответствии с акцептованным предложением участника.

Для резидентов Республики Беларусь – цена на продукцию не подлежит изменению в сторону увеличения, цена на продукцию должна быть сформирована Поставщиком согласно действующему законодательству Республики Беларусь и зафиксирована в прейскуранте. В случае предоставления скидки от прейскурантной цены, цена на продукцию согласовывается сторонами путем подписания протокола согласования цены. При изменении конъюнктуры рынка до отгрузки продукции возможно снижение цены.

Поставщик несет ответственность за правильность формирования цен в соответствии с учетной политикой предприятия и законодательством Республики Беларусь по ценообразованию.

Для нерезидентов Республики Беларусь - цена не подлежит изменению в сторону увеличения на весь объем поставки продукции, приобретаемой по договору. При изменении конъюнктуры рынка до момента отгрузки продукции возможно снижение цены.

2. Условия поставки продукции - в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника.

3. Оплата за продукцию - в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника, по факту поставки продукции на склад Покупателя с учетом допустимых для участия в процедуре условий оплаты. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Покупателя. Покупатель не несет ответственность за непоступление платежа на счет Поставщика при перечислении денежных средств по банковским реквизитам, указанным Поставщиком в договоре.

4. Срок поставки продукции: согласно акцептованному предложению. Датой поставки считается дата передачи продукции на склад Покупателя, что подтверждается отметкой в товарной или товарно-транспортной накладной.

5. В период с 25 числа и по последнее число каждого месяца (включительно) склад Покупателя не осуществляет прием продукции, и Поставщик должен организовать поставку таким образом, чтобы исключить ее доставку Покупателю в эти дни. Все убытки и риски, связанные с нарушением этого условия, несет Поставщик. В случае, если окончание срока поставки приходится на любой из дней с 25 числа по последний день месяца включительно, последний день (дата) поставки переносится на ближайший рабочий день следующего месяца. При этом Поставщик не считается просрочившим поставку.

6. Качество и комплектность поставляемой продукции должны соответствовать международным стандартам, ГОСТам и ТУ производителей.

7. Продукция должна быть новой, не бывшей в употреблении, изготовленной не ранее 2024г. В случае поставки продукции с нарушением данного условия, Поставщик выплачивает Покупателю штраф в размере 100% стоимости продукции, поставленной с нарушением данного условия.

8. При выявлении недостатка продукции или продукции ненадлежащего качества при приемке, вызов представителя Поставщика осуществляется по факсимильной связи на номер: и/или по электронной почте на e-mail: _____ и является обязательным. Представитель Поставщика должен прибыть в 3-х дневный срок после получения вызова, не считая времени необходимого для проезда, для составления двухстороннего АКТa. В случае если представитель Поставщика не прибыл к месту осмотра в установленный срок, соответствующий АКТ составляется Покупателем в одностороннем порядке и является основанием для замены, допоставки, а также для ведения претензионно-исковой работы.

Все уведомления и сообщения, отправленные Покупателем по телефонному номеру _____ и/или по электронной почте на e-mail: _____, признаются Сторонами официальной перепиской в рамках настоящего Договора.

9. Если иное не оговорено в АКТe, срок замены или допоставки недостающей продукции устанавливается в 14 календарных дней от даты утверждения АКТa, оформленного в соответствии с п. 8.

При несоблюдении указанного срока Поставщик выплачивает Покупателю пени в размере 0,1% от стоимости продукции, несоответствующей условиям договора, за каждый день просрочки. Выплата пени не освобождает Поставщика от исполнения обязательств по договору.

10. Все транспортные и иные расходы, связанные с возвратом, заменой дефектной

продукции, с допоставкой недостающей продукции несет Поставщик. Затраты, понесенные Покупателем, возмещаются Поставщиком в течение 30 календарных дней с даты предъявления требования Покупателем. В случае нарушения вышеуказанного срока Поставщик выплачивает штраф в размере 5% от суммы предъявленного счета.

11. Поставщик обязан возместить Покупателю убытки, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по договору. Убытки взыскиваются в полной сумме сверх неустойки.

12. За несвоевременную поставку (недопоставку) продукции Поставщик уплачивает пеню в размере 0,1% от стоимости непоставленной (недопоставленной) в срок продукции за каждый день просрочки.

13. За отказ от поставки (непоставку, недопоставку) продукции в соответствии с договором, Поставщик уплачивает Покупателю штраф в размере 10% от стоимости непоставленной или недопоставленной в срок продукции.

14. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Поставщиком своих обязательств по договору, в том числе за просрочку поставки (свыше 30 календарных дней), Покупатель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

15. Вместе с продукцией Поставщик передает Покупателю товарно-транспортную накладную (ТТН), а в случае необходимости другие документы:

- паспорт.

16. Поставщик несет ответственность за соответствие продукции требованиям технических регламентов Таможенного Союза и возмещает Покупателю любые убытки, возникшие у Покупателя в связи с невыполнением Поставщиком требований по сертификации продукции.

17. Продукция, поставляемая по договору, должна быть упакована таким образом, чтобы обеспечить ее сохранность и исключить порчу на период транспортировки. Упаковка (тара) входит в стоимость и возврату не подлежит.

18. Стороны обязуются подтверждать данные по расчетам актом сверки на любую отчетную дату по требованию одной из сторон, а также вернуть акт сверки в течение 10 календарных дней с момента его получения.

19. Для резидентов Республики Беларусь - Поставщик обязуется оформить электронный счет-фактуру по НДС в сроки и в порядке, установленные Налоговым кодексом Республики Беларусь. В случае непредоставления либо несвоевременного предоставления электронного счета-фактуры по НДС на Портал электронных счетов-фактур в сроки, установленные законодательством, Поставщик оплачивает Покупателю штраф в размере суммы НДС, не подтвержденной электронным счетом-фактурой по НДС.

20. Ни одна из сторон не имеет права передавать свои права и обязанности по данному договору третьим лицам. Поставщик обязуется не заключать договоры открытого факторинга. В случае заключения Поставщиком договора открытого факторинга Поставщик уплачивает штраф Покупателю в размере 25 % стоимости продукции по договору.

21. Споры, возникающие между сторонами при исполнении обязательств по настоящему договору, разрешаются путем переговоров, а при невозможности прийти к согласию – в Экономическом суде Минской области. Претензионный порядок является обязательным порядком досудебного урегулирования споров. Срок рассмотрения претензии – 30 календарных дней со дня получения.

22. Все дополнения и изменения к настоящему договору имеют полную юридическую силу, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами. Все дополнения и изменения к настоящему договору вносятся посредством оформления дополнительного соглашения.

23. Договор, все изменения и дополнения к нему, подписанные посредством

факсимильной и (или) электронной связи, имеют юридическую силу, аналогичную оригиналу. Стороны обязуются обмениваться подлинниками указанных документов в течение 20 календарных дней от даты их подписания.

24. В случае отказа от поставки, не поставки (недопоставки), нарушения сроков поставки товара Покупатель имеет право на приобретение такого же либо аналогичного товара у другого Поставщика в количестве, необходимом для восполнения не поставленного (недопоставленного), не поставленного в срок товара. Поставщик обязуется возместить в полном объеме убытки, возникшие у Покупателя в связи с приобретением у другого Поставщика товара, в том числе, разницу в цене между ценой не поставленного (недопоставленного), не поставленного в срок товара и ценой взамен приобретенного товара. Указанные убытки должны быть возмещены Поставщиком в течение 30 календарных дней с момента выставления счета Покупателем с приложением подтверждающих документов. За нарушение установленного настоящим пунктом срока Поставщик уплачивает пеню в размере 0,1 % от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки.

25. Во всем остальном, что не предусмотрено договором, стороны руководствуются действующим законодательством Республики Беларусь.

Общие требования:

Предложение должно быть отпечатано или написано несмываемыми чернилами и подписано руководителем или иным должностным лицом юридического лица либо другим представителем юридического лица, уполномоченным в полной мере выступать от имени участника при подписании договора. Полномочия должностного лица (кроме руководителя), другого представителя юридического лица на участие в процедуре и на подписание договора от имени юридического лица должны подтверждаться доверенностью (иным документом), копия которого, заверенная руководителем и печатью юридического лица, прилагается к предложению. Предложение, подаваемое индивидуальным предпринимателем, должно быть подписано самим индивидуальным предпринимателем. Подписанными должны быть все страницы предложения, за исключением рекламных материалов.

В предложениях не должно быть никаких исправлений, внесенных между строчками. Исправления, внесенные поверх текста, или стертые (зачеркнутые, замазанные) участки текста будут считаться действительными только в том случае, если эти исправления заверены подписью лица (лиц), подписавшего предложение.

Все вышеперечисленные требования в равной мере относятся и к документам, являющимся неотъемлемыми частями предложения (заявлению участника на участие в процедуре закупки, спецификации и др.).

Иные сведения:

1. Заказчик может оценивать представленные данные претендентов на любом этапе после истечения срока подачи предложения.

2. Заказчик вправе потребовать от участника подтвердить свои представленные данные. Подтверждение представленных данных должно быть осуществлено до выбора победителя процедуры путем предоставления соответствующих документов или сведений, запрошенных заказчиком.

Участник, не соответствующий требованиям, отказавшийся подтвердить или не подтвердивший свои данные, отстраняется заказчиком от дальнейшего участия в процедуре закупки. Его предложение отклоняется.

3. Оценка предложений осуществляется при:

- наличии не менее двух предложений;
- соответствии этих предложений требованиям процедуры оформления конкурентного листа;
- поступлении предложений до истечения окончательного срока их предоставления.

4. В случае если коммерческое предложение подано только одним участником или в

результате отклонения коммерческих предложений осталось предложение только одного участника, комиссия после конечного срока подачи технико-коммерческого предложения вправе:

признать победителем единственного участника, в том числе в отношении части (лота) предмета процедуры закупки оформления конкурентного листа, если его предложение соответствует требованиям документации о закупке и принять решение о заключении с ним соответствующего договора. При этом в случае, если единственный участник, в том числе в отношении части (лота) предмета процедуры закупки, не является производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), он может быть признан победителем при экономической нецелесообразности или невозможности закупки у производителей или их сбытовых организаций (официальных торговых представителей);

признать процедуру закупки оформления конкурентного листа несостоявшейся, в том числе в отношении части(лота) предмета закупки, части объема (количества) предмета закупки либо его части(лота) и рекомендовать заказчику применить к закупке процедуру закупки из одного источника;

признать процедуру закупки оформления конкурентного листа несостоявшейся, в том числе в отношении части (лота) предмета закупки, части объема (количества) предмета закупки либо его части (лота) и рекомендовать заказчику применить к закупке повторную процедуру закупки.

5. Заказчик вправе отклонить все предложения до выбора наилучшего из них по следующим основаниям:

- в случае утраты заказчиком необходимости приобретения товаров;
- отсутствия финансирования;
- изменения предмета закупки и (или) требований к квалификационным данным участников процедуры закупки.

В этом случае все понесённые расходы, связанные с подготовкой предложений для участия в процедуре, несут участники.

Процедура закупки признается несостоявшейся в случае отклонения всех предложений до выбора наилучшего из них, в том числе как содержащих экономически невыгодные для заказчика условия.

6. Каждый участник вправе предоставить только одно предложение по лоту, которое не может быть им изменено, за исключением снижения цены при проведении переговоров или изменения условий ценового предложения в сторону его улучшения для заказчика (сокращение сроков поставки, улучшение условий оплаты, увеличение гарантийных сроков эксплуатации и т. д.).

7. Заказчик проводит переговоры о снижении цен представленных участниками предложений, а также об изменении иных условий предложений в сторону их улучшения для заказчика (сокращение сроков поставки, улучшение условий оплаты, увеличение гарантийных сроков и т.д.). В ходе проведения переговоров участники вправе снижать цену своего предложения и изменять иные условия своих предложений в сторону их улучшения для заказчика (сокращать сроки поставки, улучшать условия оплаты, увеличивать гарантийные сроки т. д.). При этом участники вправе не направлять своих представителей, а сообщить о снижении цен своих коммерческих предложений (улучшений для заказчика иных условий) посредством направления информации в виде, позволяющем определить ее достоверность и убедиться в ее получении в установленные для процедуры оформления конкурентного листа сроки (почта, электронный документ, факсимильная связь и др.).

Критерием оценки предложений является цена предложения. В случае, если в предложениях нескольких участников содержатся одинаковые цены:

- при возможном разделении предмета закупки его количество (объем) пропорционально распределяется между всеми участниками, предоставившими предложения с одинаковой

ценой;

- при отсутствии возможности разделить предмет закупки поставщиком выбирается тот участник, предложение которого поступило ранее других предложений, содержащих одинаковые цены.

8. При рассмотрении предложений заказчик отклоняет предложения участников процедуры закупки, не являющихся производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), в случае, если в процедуре закупки участвует не менее двух производителей и (или) сбытовых организаций (официальных торговых представителей) и цена предложения таких участников не ниже цены хотя бы одного участвующего в процедуре закупки производителя и (или) его сбытовой организации (официального торгового представителя).

9. После принятия решения о выборе поставщика, либо завершения процедуры оформления конкурентного листа с иным результатом, заказчик уведомляет об этом всех участников не позднее дня, следующего за днём принятия решения. Решение о выборе поставщика считается принятым с даты его утверждения руководителем заказчика.

10. Подписанный заказчиком договор направляется выбранному поставщику в течение 5 (пяти) календарных дней.

11. Договор заключается в течение срока действия коммерческого предложения, но не позднее чем в 5 (пятидневный) срок со дня направления договора выбранному поставщику, на условиях его акцептованного предложения и настоящего Приглашения.

В случае непредставления в указанные сроки заказчику подписанного договора выбранный поставщик признается не подписавшим договор.

Если выбранный поставщик не подписал договор, либо не может его подписать в связи с тем, что в период проведения процедуры прекратил свою деятельность, оказался в процессе ликвидации, разделения, выделения или был признан в установленном порядке экономически несостоятельным (банкротом), за исключением находящегося в процедуре санации, заказчик вправе:

- выбрать поставщиком участника, предложение которого заняло второе место в процедуре оформления конкурентного листа;
- признать процедуру оформления конкурентного листа несостоявшейся и повторно провести процедуру оформления конкурентного листа либо процедуру из одного источника.

Документация изложена на 13-ти листах (страницах) и имеет идентичное содержание для всех участников.

Заместитель начальника ОМиСМ

И.М. Бегун

Инженер УМТО

О.В.Велько

